

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа»,
с. Щелканово Юхновского района Калужской области**

ПРИКАЗ

ПО ОСНОВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

От 12 января 2024г.

№2

**О проведении Всероссийских проверочных работ
в МКОУ «Средняя общеобразовательная школа»,
с. Щелканово Юхновского района**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 « 2160 « О проведении ВПР в 2024 г.», приказом министерства образования и науки Калужской области от 10.01.2024 г. № 10 « О проведении ВПР в Калужской области в 2024 г» и приказом отдела образования МР «Юхновский район» от 11 января 2024 « О проведении ВПР в образовательных учреждениях Юхновского района в 2024 г»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести ВПР в МКОУ «Средняя общеобразовательная школа», с. Щелканово Юхновского района с 01. 03. 2024 г по 17.05.2024 г. (Приложение 1)
2. . Назначить ответственным организатором ВПР заместителя директора Прокопьеву Е.И.
3. . Ответственному организатору ВПР:
 - 3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МКОУ «Средняя общеобразовательная школа», с.Щелканово Юхновского района Калужской области в списки участников ВПР, в том числе авторизоваться в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), получить инструктивные материалы.
 - 3.2. До проведения ВПР скачать в личном кабинете ФИС ОКО протокол соответствия, список кодов участников ВПР, электронные формы сбора результатов.
 - 3.3. В день проведения ВПР: скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО, размножить комплекты и раздать их организаторам в аудитории вместе с кодами участников и протоколами соответствия, передать критерии оценивания работ экспертам по проверке; организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету.
 - 3.4. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.
 - 3.5. Принять меры по недопущению разглашения информации, содержащейся в материалах ВПР (исключить изъятие, полное или частичное, копирование, воспроизведение информации, содержащейся в материалах), до проведения ВПР.
4. Назначить ответственным за подготовку к ВПР заместителя директора по УВР Прокопьеву Е.И.
5. Ответственному за подготовку к ВПР:

- организовать подготовку учеников к ВПР, в том числе посетить уроки в классах, которые будут участвовать в ВПР. По итогам оценить готовность учеников к ВПР;
 - проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2022 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;
 - определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР, при необходимости внести изменение в расписание уроков.
6. Назначить организаторами в аудитории учителей, указанных в приложении к настоящему приказу.
7. Организаторам в аудитории:
- получить от ответственного организатора материалы для проведения ВПР, коды участников и протоколы соответствия в день проведения работы;
 - раздать комплекты проверочных работ участникам и организовать выполнение участниками работы;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить протокол соответствия;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их вместе с протоколом соответствия ответственному организатору ВПР.
8. Назначить экспертами по проверке ВПР:
- по русскому языку: Калиничеву Е.В., Ромашину Л.Е. Абраменкову Н.М.
математике: Прокопьеву Е.И., Абраменкову Н.М.
окружающему миру: Абраменкову Н.М., Родикову С.Н.
истории и общества Абраменкову Н.М., Бравина О.В.
биологии и химии Родикову С.Н.
географии: Абраменкову Н.М., Родикову С.Н...
физике: Абраменкову Н.М., Прокопьеву Е.И.
9. Эксперту по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР.
10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы: /Н.М.Абраменкова/

Приложение 1
к приказу № 2 от 12 января 2024 г

Период проведения	Класс	Учебный предмет	Продолжительность (мин.)	Примечание	
С 19 марта по 17 мая	4	Русский язык (1 часть)	45	В штатном режиме. ВПР по конкретному предмету проводятся во всех классах данной параллели.	
		Русский язык (2 часть)	45		
		Математика	45		
		Окружающий мир	45		
	5	Русский язык	60		
		Математика	45		
		История	45		
		Биология	45		
	6	Русский язык	90		
		Математика	60		
	4	Русский язык (1 часть)	45		Выборочное проведение ВПР с контролем объективности результатов.
	4	Русский язык (2 часть)	45		
	4	Математика	45		
	5	Русский язык	60		
	5	Математика	45		
	6	Русский язык	90		
	6	Математика	60		
	7	Русский язык	90	В штатном режиме. ВПР по конкретному предмету проводятся во всех классах данной параллели.	
Математика		90			
8	Русский язык	90			
	Математика	90			
7,8	Математика,	90	ВПР проводятся в классах с углубленным изучением предмета данной параллели.		
	Физика (с углубленным изучением предмета)				
6	История	45	В штатном режиме. ВПР в		
	Биология	45			

		География	45	параллели 6, 7, 8 классов проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется в образовательную организацию через личный кабинет в Федеральной информационной системе оценки качества образования.
		Обществознание	45	
	7	История	45	
		Биология	45	
		География	45	
		Обществознание	45	
		Физика	45	
	8	История	45	
		Биология	45	
		География	45	
		Обществознание	45	
Физика		45		
Химия		90		
С 04 апреля по 17 апреля	5,6,7,8	История	45	В штатном режиме. При проведении ВПР предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме.
		Биология	45	
		География	45	
		Обществознание	45	
18 апреля	5,6,7,8	История	45	Резервный день для выполнения участниками работ в компьютерной форме.
		Биология	45	
		География	45	
		Обществознание	45	